



Ajuntament de Els Poblets

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR L'ADJUDICACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL PER A L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR-CAFETERIA DEL CLUB DE CONVIVÈNCIA MUNICIPAL

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte de la concessió

És objecte del present contracte l'adjudicació de la concessió demanial per a l'explotació del bar-cafeteria ubicat al Club de Convivència, de propietat municipal, sito a l'Avinguda Mestre Vicent nº 5-7, mitjançant la utilització privativa del domini públic, amb la descripció, superfície i característiques que es detallen en el Projecte tècnic.

Les necessitats administratives a satisfer amb la concessió són les d'aconseguir una millora en la prestació de serveis i atenció als usuaris de les instal·lacions del Club de Convivència en particular i als veïns en general.

CLÀUSULA SEGONA. Règim Jurídic i jurisdicció

El present contracte té caràcter de concessió administrativa d'ús privatiu de béns de domini públic, conforme al disposat en l'article 78.1 del RD 1372/1986 de 13 de juny, que aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals, i l'article 86.3 de la Llei 33/2003 de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

El contracte, de naturalesa patrimonial, es regirà per allò establert en el present Plec i en el Projecte tècnic; en la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local; en el RD Legislatiu 781/1986 de 18 d'abril que aprova el Text Refòs de les disposicions legals vigents en matèria de règim Local; el RD 1372/1986 de 13 de juny, que aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals; en la Llei 33/2003 de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques; i en quant a la seua preparació i adjudicació, pel RD Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, que aprova el Text Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Les parts se sotmeten a la jurisdicció dels Jutjats de lo Contenciós-Administratiu d'Alacant per a resoldre els litigis que puguen originar-se amb motiu del compliment del contracte.

CLÀUSULA TERCERA. Òrgan competent per a l'atorgament de la concessió

L'òrgan competent per a l'atorgament de la concessió, que actua en nom de la Corporació, és la Junta de Govern Local, per delegació efectuada per Resolució de l'Alcaldia de data 30 de juny de 2015.

Aquest òrgan col·legiat té competència per a adjudicar la concessió i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar-la, resoldre els dubtes que oferisca el seu compliment,



Ajuntament de Els Poblets

modificar-la per raons d'interès públic, acordar la seua resolució i determinar els efectes d'aquesta , d'acord amb la normativa aplicable.

CLÀUSULA QUARTA. Cànon de la concessió

S'estableix com tipus de licitació a l'alça, un cànon mínim anual de 6.000,00 € (SIS MIL EUROS), que serà abonat pel concessionari mensualment per dotzenes parts. No s'admetran ofertes que resulten inferiors al canon anual mínim assenyalat en l'apartat anterior, o aquelles que no indiquen la xifra concreta per la qual se formula la proposició.

CLÀUSULA CINQUENA . Revisió de preus

Donada la naturalesa d'aquesta concessió demanial i el seu caràcter social no està prevista la revisió de preus.

CLÀUSULA SISENA. Duració de la concessió

El termini de la concessió serà de cinc anys, comptadors a partir de la data de formalització del contracte concessional en document administratiu. El contracte no podrà ser objecte de pròrroga.

CLÀUSULA SETENA. Garantia provisional

D'acord amb allò establert en l'article 103 del RD 3/2011 de 14 d enovembre, que aprova el Text Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic, no serà necessari que els licitadors constituïsquen garantia provisional.

CLÀUSULA VUITENA. Procediment d'ajudicació

La present concessió demanial , d'acord amb l'article 93 de la Llei 33/2003 i 78 i 80 del RD 1372/1986, s'atorgarà en règim de concurrència d'acord amb els criteris de valoració fixats en aquest Plec, d'acord amb allò disposat en els arts. 109.4, 150 i 151 del RD Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre.

CLÀUSULA NOVENA. Criteris de valoració



Ajuntament de Els Poblets

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació seran els següents:

- a) Millor oferta econòmica: L'oferta econòmica sobre el cànon concessional que es compromet abonar el concessionari en cas d'adjudicació, millorant-lo a l'alça. Se puntuarà amb un màxim de 55 punts.

S'aplicarà la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 55 \times \frac{\text{Oferta a puntuar}}{\text{Millor oferta}}$$

- b) Llista de preus: L'Ajuntament procurarà, donat el fi social de les instal·lacions del Club de Convivència, que els preus dels productes i serveis del Bar resulten allò més econòmics possible als potencials usuaris. Conseqüentment es valoraran els preus més baixos i que conserven el grau de qualitat (entenen per tal l'oferta de marques conegudes i acreditades en el mercat). Se puntuarà amb un màxim de 10 punts

c) Millores en les instal·lacions: si el licitador ofertara la planificació d'inversions que redundaren en la millora de les instal·lacions durant el període concessional. Se puntuarà amb un màxim de 15 punts.

d) Es valorarà igualment l'estar empadronat en aquest municipi, amb 5 punts.

e) Organització del servei: es valoraran els mitjos personals amb els quals compta el licitador per a la prestació del mateix. Se puntuarà amb un màxim de 10 punts.

f) Coneixements orals de valencià: Donat que Els Poblets és un municipi de predomini lingüístic valencià es valorarà el coneixement del valencià a nivell oral. La valoració d'aquest criteri es realitzarà mitjançant la celebració d'una entrevista en la forma i dia a determinar per la Mesa de Contractació.

En l'oferta els licitadors únicament tindran que manifestar si tenen coneixements de valencià a nivell oral i aquesta manifestació suposarà que seran cridats a l'entrevista en la data assenyalada per la Mesa.

Se puntuarà amb un màxim de 5 punts.

CLÀUSULA DESENA. Capacitat per a contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques legalment constituïdes, espanyoles o estrangeres, amb plena capacitat d'obrar, que acrediten la seua solvència econòmica, financera i tècnica i que no estiguen incurses en prohibicions de contractar, d'acord amb l'art. 60 del TRLCSP.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què consten les normes per



Ajuntament de Els Poblets

les quals es regula la seva activitat , degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que corresponga, segons el tipus de persona jurídica de què es tracte.

Deuran companyar còpia del C.I.F.

L'activitat del licitador deu tindre relació directa amb l'objecte del contracte segons resulte dels estatuts o regles fundacionals , i deu acreditar disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

b) La capacitat d'obrar dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** , per la seva inscripció en el registre professional o comercial adequats d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.

c) Els **altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa, en el qual conste , prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o , en el seu defecte, que actúen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També deuran aportar un informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior , que acredite que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

d) La capacitat d'obrar dels empresaris **persones físiques** , mitjançant el document nacional d'identitat així com l'acreditació de la seua habilitació professional per a desenvolupar el contracte

2. La prova per part dels empresaris de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, es realitzarà per una declaració responsable .

3. La **solvència de l'empresari:**

3.1 La **solvència econòmica-financera i tècnica-professional** s'acreditarà amb la presentació d'Informe d'almenys una entitat financera, amb una antiguitat inferior a un mes.

La solvència tècnica o professional s'acreditarà amb la presentació d'una declaració responsable dels principals serveis o treballs efectuats durant els tres últims anys en l'àmbit de l'hosteleria i el carnet de manipulador d'aliments, expedit per òrgan competent.

CLÀUSULA ONZENA. Termini i presentació de proposicions



Ajuntament de Els Poblets

Les ofertes deuran ser presentades en la Secretaria de l'Ajuntament en horari de 9'00 hores a 14'00 hores, dins del termini de 15 dies naturals comptadors des del dia següent al de la data de publicació de l'anunci de licitació al Butlletí Oficial de la Província.

L'anunci també serà publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament dels Poblets (www.elspoblets.es) i en la seu electrònica de l'Ajuntament (www.elspoblets.sedelectronica.es).

Els dissabtes romandran tancades les oficines municipals. Si l'últim dia del termini fòra inhàbil o dissabte el termini finalitzarà el primer dia hàbil següent.

Quan les proposicions s'envien per correu, l'empresari deurà justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax (966474287) en el mateix dia. Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de finalització del termini. En tot cas, transcorreguts 10 dies naturals següents a la indicada data sense haver-se rebut la proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta i tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds subscrites pel licitador.

Les proposicions es presentaran pels licitadors acompanyades dels documents que tot seguit es relacionen, en original o mitjançant còpia que tinga caràcter d'autèntica d'acord amb les disposicions vigents.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i del Projecte tècnic i la declaració responsable de que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

Els licitadors presentaran tres sobres tancats i signats pel mateix o persona que el represente, en els quals s'indicaran, a més a més de la raó social i denominació de l'entitat concursant, el títol del concurs, i contindran: el primer (SOBRE A) la documentació general exigida per a prendre part en el concurs, el segon (SOBRE B) la corresponent als criteris avaluable que depenen d'un juí de valor, i el tercer (SOBRE C) la corresponent als criteris quantificables automàticament i que inclourà la proposició econòmica ajustada al model que s'inclou en aquest Plec. En l'interior de cada sobre el licitador farà constar en fulla independent el seu contingut mitjançant relació en la qual s'enunciarà numeradament tots els documents que incloga.

SOBRE A: Documentació administrativa.

En dit sobre deuran incloure's obligatòriament els següents documents:

- a) Document o documents que acrediten la personalitat de l'empresari i la representació del signant de la proposició.

La capacitat d'obrar dels empresaris que són persones jurídiques, s'acreditarà mitjançant escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals consten les normes per les quals es regula la seua activitat i



Ajuntament de Els Poblets

s'acredite que les prestacions objecte del contracte estan compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat propi de l'empresa, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que corresponga, segons el tipus de persona jurídica de la qual es tracte. Igualment deurà presentar-se còpia del CIF.

Per als empresaris persones físiques, serà obligatòria la presentació del D.N.I, o en el seu cas, el document que faça la seua funció. La capacitat d'obrar s'acreditarà amb la justificació de disposar de l'habilitació empresarial o professional necessària per a l'exercici de les activitats objecte d'aquest contracte.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu , per la seva inscripció en el registre professional o comercial adequats d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP

Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa, en el qual conste , prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o , en el seu defecte, que actúen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També deuran aportar un informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior , que acredite que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

- b) Si el licitador actua per mig de representant , aquest acreditarà la seua representació mitjançant escriptura pública (apoderament) , de la qual resulte poder suficient a l'efecte, degudament inscrit en el Registre Mercantil o Registre Públic que corresponga segons el tipus de persona jurídica de la qual es tracte, a més a més còpia del Document Nacional d'Identitat del representant.
- c) Quan dos o més empreses presenten oferta conjunta, cadascuna acreditarà la seua personalitat i capacitat en la forma descrita anteriorment i aportaran un compromís de constitució d'Unió Temporal, amb indicació dels noms i circumstàncies de les persones físiques o jurídiques que la subscribisquen, la participació de cadascuna d'elles i la designació d'un representant o apoderat únic que , durant la vigència del contracte, ha de tindre la plena representació de la UTE front a l'Ajuntament.
- d) Declaració responsable de no estar incurs el licitador en les prohibicions per a contractar recollides en l'article 60 del TRLCSP, que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social imposades per les disposicions vigents.
- e) La solvència econòmica-financera i tècnica-professional s'acreditarà amb la presentació d'Informe d'almenys una entitat financera, amb una antiguitat inferior a un mes.
- f) La solvència tècnica o professional s'acreditarà amb la presentació d'una declaració responsable dels principals serveis o treballs efectuats durant els tres últims anys en l'àmbit de l'hosteleria i el carnet de manipulador d'aliments, expedit per òrgan



Ajuntament de Els Poblets

competent.

- g) Les empreses estrangeres presentaran la documentació traduïda de forma oficial al castellà o al valencià, signada en tot cas per un traductor jurat.
- h) En fulla independent , baix el títol “NOTIFICACIONES” i a efectes de les comunicacions que l’Ajuntament dega realitzar, es farà constar el nom i cognoms o raó social de l’empresa licitadora, la seua direcció completa, número de telèfon, número de fax i direcció de correu electrònic. Les notificacions realitzades per qualsevol d’aquestes vies seran vàlides.

En tot cas, d’acord amb l’article 83 del TRLCSP , la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l’Estat acreditarà les condicions d’aptitud de l’empresari en quant a la seua personalitat i capacitat d’obrar, representació , habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i classificació, així com la concurrència de les prohibicions de contractar. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de la Comunitat Valenciana acreditarà les mateixes circumstàncies.

La prova d’aquesta inscripció s’efectuarà mitjançant certificació de l’òrgan encarregat del Registre i s’acompanyarà d’una declaració responsable de la seua vigència i còpia del CIF (persones jurídiques) o DNI (persones físiques).

SOBRE B. Criteris avaluable que depenen d’un juí de valor

En el sobre B s’inclouran els documents que permetan valorar els criteris que depenen d’un juí de valor i són:

LLISTA DE PREUS PROPOSADA : L’Ajuntament procurarà, donat el fi social de les instal·lacions del Club de Convivència, que els preus dels productes i serveis del Bar resulten allò més econòmics possible als potencials usuaris. Conseqüentment es valoraran els preus més baixos i que conserven el grau de qualitat (entenen per tal l’oferta de marques conegudes i acreditades en el mercat).

MILLORES EN LES INSTAL·LACIONS : si el licitador ofertara la planificació d’inversions que redundaren en la millora de les instal·lacions durant el període concessional.

ORGANITZACIÓ DEL SERVEI : es valoraran els mitjos personals amb els quals compta el licitador per a la prestació del mateix.

SOBRE C. Criteris quantificables automàticament

PROPOSICIÓ ECONÒMICA : la proposició expressarà el valor oferit com a preu de contracte per a la realització del treball objecte del concurs.

La proposició que presenten els licitadors s’ajustaran al següent model:



Ajuntament de Els Poblets

“ D./D^a. amb D.N.I. n^o..... major d’edat i amb domicili en C/....., actuant en nom (propí o de l’empresa a la qual represente. En aquest últim cas especificar direcció social i C.I.F. de l’empresa), manifesta que, assabentat de l’anunci publicat al perfil de contractant i al Butlletí Oficial de la Província d’Alacant n^o de data....., d’acord amb tots els seus requisits i condicions que s’exigeixen per a adjudicar mitjançant procediment obert la **CONCESSIÓ DEMANIAL PER A L’EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR-CAFETERIA DEL CLUB DE CONVIVÈNCIA MUNICIPAL** , prenc part en la mateixa, i em compromet a complir el contracte d’acord amb els plecs i pel següent import

- Cànon anual =.... (lletra i número)

CÀNON TOTAL DEL CONTRACTE : _____ € (tenint en compte la duració total del mateix) (lletra i número)

D’acord amb el Plec de Clàusules administratives i el Plec de Condicions Tècniques que accepte íntegrament. Lloc, data i signatura del proponent.”

L’oferta econòmica s’expressarà en la unitat de compte Euro i es consignarà en lletra i número, prevalectent la primera en el cas d’existir disparitat entre una i altra.

DECLARACIÓ RESPONSABLE D’ESTAR EMPADRONAT EN EL MUNICIPI DELS POBLETS : aquest extrem serà comprovat pels serveis administratius i únicament en el cas de que efectivament conste en el Padró Municipal d’habitants s’adjudicarà la puntuació prevista en la clàusula 9^a.

CLÀUSULA DOTZENA. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació, d’acord amb allò establert en el punt 10 de la disposició addicional segona del TRLCSP, en relació amb l’article 21.2 del RD 817/2009 de 8 de maig, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa i actuarà com secretari un funcionari de la Corporació. Formaran part d’ella, al menys quatre vocals, entre els quals estarà el Secretari i l’Interventor, així com aquells que es designen per l’òrgan de contractació entre el personal o membres electes de l’Ajuntament. Amb tot això la Mesa de Contractació estarà formada per:

- President: Salvador Sendra i Gasquet
- Vocals:
 - Jaime Ivars Mut (PP)
 - Francisco José Pérez Ribot (PIREE)
 - Carolina Vives Bolufer (PSOE-PSPV)
 - José Luis Mas Sola (Compromís per Els Poblets)
 - Amparo Gil Torrella, Secretària-Interventora
- Secretari: Pepe Bahamonde Andrés , funcionari de carrera de l’Ajuntament .



Ajuntament de Els Poblets

La Mesa podrà ser assistida pels tècnics i demés assessors que considere escaients en la valoració de les ofertes.

CLÀUSULA TRETZENA . Obertura de les proposicions

Finalitzat el termini d'admissió de les ofertes, es constituirà la Mesa de Contractació en sessió no pública i el secretari li farà entrega de les proposicions presentades, amb certificació relacionada de les mateixes. A continuació, en sessió no pública, el secretari de la Mesa donarà compte a la mateixa de la relació certificada de la documentació general inclosa pels licitadors en el sobre A i a la vista del certificat i de la documentació, la Mesa procedirà a la qualificació de la documentació continguda en els sobres A, conforme a l'orde en què van ser presentades.

Si s'observaren defectes o omissions subsanables, la Mesa de Contractació podrà concedir un termini no superior a tres dies hàbils per a la seua esmena. Si transcorregut el dit termini no presentaren els documents requerits o la Mesa els considerara insuficients, es declararà rebutjada la proposició presentada.

En cap cas se consideraran subsanables els defectes o omissions que no es complisquen a la data de finalització del termini atorgat per a la presentació de proposicions.

Si la documentació presentada per tots i cadascú dels licitadors fòra la correcta, en el mateix acte es procedirà, tot seguit i en sessió pública, a l'obertura del sobre B.

En cas contrari, es realitzarà aquesta obertura en sessió pública el segon dia hàbil següent a aquell en què finalitze el termini de subsanació d'acord amb el punt anterior.

La documentació del sobre B presentada pels licitadors s'entregarà als tècnics municipals encarregats de la seua valoració d'acord amb aquest plec i el de prescripcions tècniques.

L'informe que continga la ponderació dels criteris d'adjudicació continguts en el sobre B deurà estar en poder de la Mesa de Contractació dins dels deu dies naturals següents al de la seua sol·licitud.

Una vegada realitzades les actuacions anteriors, la Mesa de Contractació procedirà a l'acte d'obertura del sobre C en sessió pública i se sol·licitaran, en el seu cas, els informes tècnics que es consideren necessaris. Aquests informes deuran estar en poder de la Mesa de contractació dins dels cinc dies naturals següents al de la seua sol·licitud. En aquesta sessió es donarà compte del resultat de la valoració dels sobres B.

El primer dilluns hàbil següent a la recepció de dit informe, la Mesa de Contractació, en sessió pública, procedirà a la valoració de les proposicions admeses, a la vista dels informes tècnics i dels plecs que regulen aquesta contractació, elevant a la Mesa de Contractació proposta d'adjudicació motivada.

Si alguna de les proposicions no guardara concordància amb la documentació examinada i admesa, excedira del pressupost base de licitació, variara substancialment els models establerts de forma que s'altere el seu sentit, o comportara errada manifesta



Ajuntament de Els Poblets

en l'import de la proposició, serà refutada per la Mesa de Contractació mitjançant resolució motivada.

Quan la Mesa considere que alguna de les proposicions pot ser qualificada com anormal o desproporcionada, tramitarà el procediment previst en l'article 152.3 del TRLCSP.

Els límits per a determinar que una oferta conté un valor anormal o desproporcionat són els que se determinen en els arts. 85.1 a 85.4 del RGLCAP.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes corresponents, estima que l'oferta econòmica no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'exclourà de la classificació.

En cas contrari, si considera que l'oferta pot ser complida, serà d'aplicació l'article 95.2 del TRLCSP i s'exigirà una garantia complementària del 5% sobre l'import d'adjudicació (exclòs l'IVA)

L'òrgan de contractació, vista la proposta de la Mesa, classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagen sigut declarades desproporcionades o anormals. Per tal de realitzar dita classificació, atindrà als criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec.

La proposta d'adjudicació serà a favor del licitador que haguera presentat la proposició econòmicament més avantatjosa.

Els licitadors, en els actes públics als quals assistisquen, podran sol·licitar que es facen constar en l'acta, de manera breu, les observacions que consideren oportunes, sense perjudici del recurs que, si és el cas, podran interposar contra l'acord d'adjudicació.

CLÀUSULA CATORZENA. Documentació prèvia a l'adjudicació

14.1.- L'òrgan de contractació requerirà al licitador que haja presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per a que en el termini de deu dies hàbils comptadors des del següent a la recepció del requeriment, presente la següent documentació d'acord amb l'article 151 TRLCSP:

a) Certificat expedit per l'Agència Tributària acreditatiu de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents.

b) Certificació expedida per l'òrgan competent de la Seguretat Social acreditatiu de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

c) Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva per import del 5% del preu total del contracte adjudicat. A més a més, l'adjudicatari deurà dipositar una garantia complementària per l'equipament, material, efectes i maquinària que l'Ajuntament posa a la seua disposició per a l'explotació del bar, per import de 6.000,00 €.

d) Certificat acreditatiu de complir amb la normativa sobre prevenció de riscos



Ajuntament de Els Poblets

laborals.

e) En el cas de que el servei fora prestat per una agrupació d'empreses deuran aquestes acreditar la constitució de la mateixa en escriptura pública i C.I.F. assignat a l'agrupació.

f) Pòlissa de segur de responsabilitat civil i danys a tercers requerida en el present Plec, així com rebut acreditatiu de la seua vigència.

g) Llista de preus proposada per l'adjudicatari degudament visada per la Conselleria competent.

14.2.- De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seua oferta, procedint-se en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre que hagen quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA QUINZENA. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació deurà adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació enumerada en l'article anterior.

L'adjudicació deurà ser motivada amb tots els requisits que estableix l'art. 151.4 del TRLCSP, se notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant (www.elspoblets.es) i en la seua electrònica de l'Ajuntament.

Podrà declarar-se el procés de licitació desert, deguent motivar-se aquesta resolució conforme al contingut de l'art. 151 del TRLCSP.

CLÀUSULA SETZENA. Formalització del contracte

D'acord amb l'article 27 del TRLCSP, els contractes es perfeccionen amb la seua formalització.

El contracte es formalitzarà en document administratiu dins del termini de quinze dies hàbils, comptadors des del següent al de la notificació de l'adjudicació, constituïnt dit document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, sent al seu càrrec les corresponents despeses.

En cap cas es podran incloure en el document en el qual es formalitze el contracte clàusules que impliquen alteració dels termes de l'adjudicació.

Si les causes de la no formalització dins de termini foren imputables a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li puguera ocasionar i justifique degudament.



Ajuntament de Els Poblets

Si les causes de no formalització dins del termini establert foren imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seua prèvia formalització.

CLÀUSULA DISSETENA. Pòlissa de responsabilitat civil

L'adjudicatari serà responsable de tota indemnització civil per danys i perjuís causats a tercers per sí mateix o pels seus treballadors, quedant obligat a rescabalar pels danys que causen a tercers amb motiu de la prestació defectuosa dels serveis, per dol o culpa, ja siga en béns, persones o instal·lacions, particulars o municipals, sense perjuí de les sancions contractuals que puguen imposar-se, d'acord amb l'article 214 TRLCSP.

A tal efecte el contractista està obligat a la subscripció d'una pòlissa de responsabilitat civil per un import mínim de 60.000,00 €, en el benentés que aquesta quantia no actua com a límit de la responsabilitat indemnitzatòria de la que pugua ser declarat culpable i haurà de lliurar una còpia legitimada de l'esmentada pòlissa en el termini que se li concedeix a l'efecte, abans de l'adjudicació del contracte.

Tenint en compte que es tracta d'un contracte plurianual, caldrà que l'adjudicatari acredite estar al corrent del pagament dels venciments successius de la pòlissa, i haurà d'acreditar aquest extrem en qualsevol moment a instància de l'Ajuntament.

La pòlissa haurà de contenir clàusula conforme l'assegurador renuncia als possibles drets de repetició que eventualment pogués exercitar contra l'Ajuntament dels Poblets davant de l'ocurrència d'un sinistre indemnitzat.

CLÀUSULA DIVUITENA. Obligacions del concessionari

El concessionari, des del mateix moment de la formalització del contracte, vindrà obligat a:

a) Efectuar, pel seu compte i diàriament, la neteja que es precise de la totalitat de les dependències del Club de Convivència i de les dependències que resultaren per reformes o modificacions constructives del mateix durant la vigència de la concessió. De forma especial assumirà la neteja de la sala o sales de reunions tantes vegades com siguen utilitzades.

Igualment mantindrà netes les voreres que envolten el local, en especial el passatge.

b) Procedir pel seu compte a l'adquisició i instal·lació de la maquinària, electrodomèstics i elements d'hosteleria necessaris pel correcte funcionament del bar i la deguda prestació del servei, així com mobiliari del bar: vaixel·la, efectes i menatge de cuina.

Amb posterioritat a la formalització del contracte el concessionari facilitarà a l'Ajuntament, per a la seua incorporació a l'expedient, llistat-inventari del material, efectes i maquinària adquirits, i despesa de la inversió efectuada. Igualment l'Ajuntament, per la seua part, realitzarà llistat-inventari del material, efectes i



Ajuntament de Els Poblets

maquinària que pose a disposició del concessionari per l'exploració del Bar, amb una valoració del mateix; inventari que, igualment, s'adjuntarà a l'expedient.

- c) Proveir-se, pel seu compte, de la totalitat de material de neteja i desinfecció, així com tovalloles i paper higiènic necessari per al bon servei del Club de Convivència.
- d) Mantindre obertes les dependències del Bar i en explotació durant l'horari de 8'00 a 22'00 hores durant tots els dies de l'any, incloent festius; si bé en quant a l'horari podrà ser ampliat dos hores al dia, de forma que les dependències estiguin obertes de 7'00 a 23'00 hores.
- e) Donar-se d'alta en per l'epígraf corresponent i observar les disposicions legals en matèria tributària i de Seguretat Social.
- f) El concessionari vindrà obligat a admetre a gaudir del servei a qualsevol persona que acompleixa els requisits reglamentàriament establerts.
- g) El concessionari vindrà obligat a indemnitzar a tercers del dany que els ocasioni el funcionament del servei, llevat que foren directa conseqüència del compliment de clàusules o instruccions imposades per escrit per l'Ajuntament amb caràcter ineludible. A tal efecte el concessionari s'obliga a formalitzar i presentar en l'Ajuntament una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil que cobrisca el risc mínim de 60.000,00 €.
- i) No alienar béns afectes a la concessió, ni gravar-los, llevat que tinga autorització expressa de l'Ajuntament.
- j) Complir les ordres emanades de l'Alcaldia i de la Regidoria delegada responsable del Club de Convivència que es dicten en ordre a una millor explotació de la concessió.
- k) La conservació de les instal·lacions del Bar i del Club de Convivència i el seu manteniment en perfecte estat de funcionament, neteja i higiene. Seran a càrrec de l'adjudicatari les despeses de conservació i de reparacions ordinàries de tots els béns afectes a la concessió, fins i tot els de propietat municipal adscrits al servei.
- l) Els dies i a les hores en què l'Ajuntament i/o l'Associació de Pensionistes i Jubilats dels Poblets, tingueren que organitzar algun acte, així com els dies en els quals es celebren reunions d'associacions autoritzades per l'Ajuntament, les instal·lacions del bar romandran obertes per al servei dels assistents en horari que, en cap cas, excedirà de la 1'00 hores.
- m) El concessionari es compromet a no realitzar ni dinars ni sopars en el bar. Únicament està autoritzat a realitzar esmorçades, tapes i aperitius.
- n) El concessionari en cap cas podrà instal·lar en el bar màquines recreatives ni tampoc vendre cap tipus de tabac.



Ajuntament de Els Poblets

- o) D'acord amb l'article 7 de la Llei 28/2005 de 26 de desembre en el bar del club de convivència està prohibit fumar i deuran estar en lloc visible els cartells oficials que especifiquen aquesta prohibició. Qualsevol denúncia que pugua rebre aquest Ajuntament com a conseqüència de l'incompliment de la normativa estatal de referència li serà carregada al concessionari i comportarà l'inici del corresponent expedient sancionador.
- p) El concessionari deurà fer-se càrrec de la taxa municipal de recollida de fem que es liquida amb caràcter anual.
- q) La gestió i explotació de les instal·lacions del Bar del Club de Convivència per part del concessionari quedarà subjecta al compliment per part del mateix de la normativa continguda en la Llei 14/2010 de 3 de desembre de la Generalitat Valenciana, d'Espectacles Públics , Activitats recreatives i Establiments públics, i normativa específica que fóra d'aplicació.
- r) El concessionari es compromet a establir i mantindre el llistat de preus reduït en un 50% per als membres de l'Associació de Pensionistes i Jubilats dels Poblets.
- s) Una còpia de la Llista de preus aprovada per l'Ajuntament i visada per la Conselleria deurà estar exposada en lloc visible .
- t) El canon anual serà ingressat per dotzenes parts amb periodicitat mensual, dins dels cinc primers dies naturals del mes següent.
- u) L'adjudicatari se sotmetrà a les inspeccions sanitàries i d'altres tipus que realitze l'Ajuntament o altres Administracions competents.
- v) Seran de compte de l'adjudicatari el pagament d'impostos, taxes i recàrrecs de qualsevol classe , de l'Estat, de la Comunitat Autònoma , de la Província o del Municipi , als quals done lloc la realització del servei o treball del contracte.
- w) L'adjudicatari s'obliga a l'explotació directa, quedant expressament prohibida la cessió o traspàs, en tot o en part, de l'activitat o de les instal·lacions objecte de la concessió.

CLÀUSULA D'INOVENA. Obligacions de l'Administració

Seràn obligacions de l'Ajuntament:

- a) Les despeses de consums d'aigua potable i energia elèctrica de les instal·lacions del Bar del Club de Convivència.
- b) La despesa de les obres de millora, reforma i manteniment del local i instal·lacions del Bar que no siguen de caràcter ordinari, amb excepció de les despeses ocasionades



Ajuntament de Els Poblets

per la pintura del local que seran a càrrec del concessionari. A tal efecte, quan el concessionari considere convenient l'execució d'obres de millora, reforma o manteniment en el local, deurà posar-ho en coneixement de l'Ajuntament, per tal de procedir a la tramitació de l'expedient de contractació de les obres, en el seu cas, i a l'execució de les mateixes.

Dites obres, instal·lacions i/o millores quedaran a favor de l'Ajuntament, a la finalització del termini de la concessió.

c) Compensar econòmicament al concessionari per raó de les modificacions que imperativament s'ordenara introduir en el servei que incrementaren les despeses de l'exploració.

d) Indemnitzar al concessionari en els supòsits de rescat de la concessió o supressió del servei, abans de l'expiració del termini concessional.

CLÀUSULA VINTENA. Règim de penalitats administratives

20.1.- Es consideraran FALTES LLEUS, que comportaran la imposició, prèvia instrucció del corresponent expedient sancionador, d'una sanció econòmica entre 60,00 € i 360,00 €:

1.- La deficient prestació de la neteja de les dependències del Club de Convivència i els seus voltants.

2.- Les deficiències com a conseqüència de la insuficient dotació de maquinària i elements d'hosteleria, així com les de manca en material de neteja, higiene i desinfectació.

3.- El deficient compliment de l'horari de funcionament.

4.- Qualsevol altre incompliment de les obligacions contingudes en el present Plec i que no estiga qualificat com a falta greu o molt greu.

20.2.- Es consideraran FALTES GREUS, que comportaran, prèvia instrucció del corresponent expedient sancionador, la imposició d'una sanció econòmica entre 360,01 € i 3.005,00 €:

1.- No complir degudament les seues obligacions tributàries, laborals i de seguretat social, així com no atendre el requeriment de l'Ajuntament a fer efectiu l'ingrés de tributs municipals com és el cas de la taxa per la recollida de fem.

2.- No admetre, injustificadament, a gaudir del servei a les persones que acomplisquen els requisits reglamentaris.

3.- La reiteració en la comissió de dos o més infraccions lleus en el termini d'un any.

4.- La demora en el pagament del canon mensual a l'Ajuntament, per un període superior a tres mesos.

20.3.- Es consideraran FALTES MOLT GREUS, i comportaran la imposició de sanció econòmica entre 3.005,01 € i 6.000,00 €, previ expedient sancionador a l'efecte, sense perjudici de qualsevol altra conseqüència legal que es derivara del present Plec:

1.- La cessió o traspàs de la concessió sense la corresponent autorització de



Ajuntament de Els Poblets

l'Ajuntament.

2.- La realització d'obres o instal·lacions d'elements fixes sense l'obtenció de la corresponent autorització municipal.

3.- La reiteració en la comissió de dos o més faltes greus en el termini d'un any.

CLÀUSULA VINT-I-UNA. Causes d'extinció de la concessió

La concessió s'extingirà per alguna de les següents causes:

- a) Venciment del termini de vigència de la concessió
- b) Mort o incapacitat sobrevinguda del concessionari individual o extinció de la personalitat jurídica de la mercantil concessionària.
- c) Per declaració de fallida, suspensió de pagaments, concurs d'acreditadors o d'insolvent fallit en qualsevol procediment o l'acord de "quita y espera" del contractista.
- d) Per desaparició o desafectació del bé
- e) Per la falta de prestació de la garantia definitiva i/o de la garantia complementària dins del termini concedit a l'efecte, així com per la no formalització del contracte dins de termini.
- f) Falta d'autorització prèvia en els casos de transmissió o modificació, per fusió, absorció o escissió, de la personalitat jurídica del concessionari.
- g) Rescat de la concessió
- h) Revocació unilateral de l'autorització per part de l'Ajuntament motivada per causes sobrevingudes d'interès públic
- i) Mutu acord entre l'Ajuntament i el concessionari
- j) Per resolució judicial ferm

El concessionari reconeixerà i acatarà la facultat de l'Ajuntament per a acordar i executar per sí mateix el llançament en qualsevol supòsit d'extinció de la concessió si el desallotjament no s'efectua voluntàriament en els temps degut. El procediment per a realitzar-lo tindrà caràcter administratiu i sumari, sense perjudici de recórrer a les instàncies judicials.

La resolució anticipada de la concessió per causes imputables al concessionari comportarà la incautació i pèrdua de la garantia definitiva a favor de l'Ajuntament.

CLÀUSULA VINT-I-DOS. Reversió dels béns afectes a la concessió

Finalitzat el contracte, revertirà gratuïtament a l'Ajuntament tota la infraestructura adscrita a la concessió, així com les realitzades pel concessionari al llarg de la vida de



Ajuntament de Els Poblets

la concessió, les ampliacions, reformes i millores realitzades en la mateixa i l'amortització de la qual siga coincident amb la finalització del contracte.

Les inversions i millores en obres i instal·lacions que dega realitzar el concessionari pel seu compte durant la vigència del contracte i que queden subjectes a reversió, formaran temporalment part del seu immobilitzat, i estaran des de la seua execució i durant dit termini de vigència en possessió i ús del concessionari, produïnt-se el lliurament a l'Ajuntament al final del mateix, si bé aquest podrà emetre els documents escaients (acta de recepció, etc) per tal de deixar constància de que les obres i millores han sigut finalitzades i són conformes a les especificacions tècniques del projecte, deguent efectuar-se la incorporació formal a l'inventari de béns afectes al servei.

Tots aquests béns revertiran a l'Ajuntament al finalitzar la concessió. Per a això el concessionari deurà dotar, durant el termini de duració de la concessió, amb càrrec a les tarifes del servei, les corresponents dotacions a les amortitzacions (tant tècniques com financeres) que garantisquen la recuperació de les inversions i millores realitzades pel concessionari durant la vigència del contracte, així com la retribució dels capitals invertits pel mateix durant el període concessional.

A la finalització del contracte, l'Ajuntament podrà adquirir els mitjans de gestió afectes a la concessió que siguen propietat del concessionari i en els quals pugua estar interessat. L'esmentat material serà valorat en el dit cas, pel seu valor residual.

En tot cas, el concessionari deurà mantindre l'obra pública de conformitat amb allò que en cada moment i segons el progrés de la ciència, dispose la normativa tècnica, mediambiental, d'accessibilitat i eliminació de barreres, i de seguretat dels usuaris que resulte d'aplicació.

L'Administració fixarà la data en la qual tindrà lloc la reversió per tal de que, com a mínim amb sis mesos d'antelació, el personal designat per l'Ajuntament pugua realitzar les comprovacions sobre l'estat de conservació que considere escaients, alçant-se acta que deurà estar signada tant per l'Ajuntament com pel concessionari. Si a pesar de les disposicions adoptades per l'Ajuntament, en el termini d'un mes les instal·lacions i els béns no es trobaren en estat de ser rebuts, es farà constar així en l'acta. Si el concessionari no reclamara per escrit respecte a les observacions del representant de l'Administració es considerarà que es troba conforme a les mateixes i obligat a la seua correcció. L'incompliment de les instruccions sense motiu justificat serà causa de resolució, als efectes legals procedents.

La reversió del servei a l'Administració no implicarà en cap cas la subrogació en el personal contractat per l'adjudicatari per a la gestió del servei.

DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest Plec ha sigut aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 12 de gener de 2016.

ELS POBLETES a 17 de febrer de 2016

LA SECRETÀRIA.- Amparo Gil Torrella